

**Allegato A.1**

Al Dirigente scolastico  
della Scuola secondaria statale di Primo Grado  
"Galvani Opromolla" di Anagni (SA)  
[samm29100d@istruzione.it](mailto:samm29100d@istruzione.it)  
[samm29100d@pec.istruzione.it](mailto:samm29100d@pec.istruzione.it)

**PROGETTO: "UNA SCUOLA GRANDE COME IL MONDO"****PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA****MISSIONE 4: Istruzione e ricerca**

**Componente 1:** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

**Investimento 1.4:** Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

**Codice progetto:** M4C1I1.4-2022-981-P-13190 - **CUP:** E44D22003630006

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)****CANDIDATURA AVVISO PER INDIVIDUAZIONE DI FIGURA PROFESSIONALE****"SUPPORTO AL RUP"**

..... sottoscritt..... nat.... a ..... il .....  
residente a ..... in ..... n. ....  
C.F.: .....  
Tel. .... E-mail .....

**CHIEDE**

(barrare con una X):

di essere ammesso alla selezione per SUPPORTO AL RUP.

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso pubblico, pubblicato dalla Scuola secondaria di I grado Galvani Opromolla di Anagni (SA) (da questo momento in poi "Avviso");
- non essere sottoposto a procedimenti penali;

**DICHIARA**

inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti nell'Avviso. Allega altresì:

- Allegato n. A.2: Autodichiarazione assenza conflitto interessi e incompatibilità.
- Allegato n. A.3: CV formato europeo sottoscritto (con indicazione specifica di quanto dichiarato come titolo di studio con votazione e esperienze lavorative valutabili).
- Allegati n. A.4: Copia di un documento di identità valido recante data e firma.



Macro criterio 1: Titoli di studio	Autovalutazione a cura del candidato	Valutazione a cura della Scuola
*Diploma di scuola secondaria di II grado (1 punto)		
*Laurea triennale (2 punti)		
*Laurea magistrale o vecchio ordinamento (3 punti)		
<b>Macro criterio 2: Titoli culturali specifici</b>		
Partecipazione a corsi di formazione relativi alla gestione amministrativa (0,25 punti per ciascun corso)		
Certificazioni informatiche (0,5 punti per ciascuna certificazione)		
<b>Macro criterio 3: Esperienze professionali</b>		
Incarico di punto istruttore su piattaforma MePA (0,25 punti per ciascun incarico annuale)		
Esperienza lavorativa come figura apicale in uffici amministrativi di P.A. (0,5 punti per ciascuna esperienza annuale)		
Anzianità di servizio nell'ambito della P.A. (0,25 punti per ciascun anno di servizio)		
Esperienze della gestione amministrativa di progetti su piattaforme di e-procurement quali il portale Acquisti in rete, PON 2014-2020, PNSD, Monitor 440, e similari (0,5 punti per ciascun anno di esperienza)		
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		

Dichiara il seguente indirizzo e-mail come modalità esclusiva per le comunicazioni relative alla selezione: .....

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto ..... con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (diseguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

#### AUTORIZZA

la Scuola secondaria di I grado Galvani Opromolla di Angri (SA) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



Al Dirigente scolastico  
della Scuola secondaria statale di Primo Grado  
"Galvani Opromolla" di Angri (SA)  
[samm29100d@istruzione.it](mailto:samm29100d@istruzione.it)  
[samm29100d@pec.istruzione.it](mailto:samm29100d@pec.istruzione.it)

**PROGETTO: "UNA SCUOLA GRANDE COME IL MONDO"****PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA****MISSIONE 4: Istruzione e ricerca**

**Componente 1:** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
**Investimento 1.4:** Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica  
**Codice progetto:** M4C1I1.4-2022-981-P-13190 - **CUP:** E44D22003630006

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)****DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI****E DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA'**(art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 *ss.mm.ii*)**FIGURA PROFESSIONALIE DI SUPPORTO AL RUP**

..... sottoscritt..... nat.... a ..... il .....

residente a ..... in ..... n. ....

C.F.: .....

Tel. .... E-mail .....

con riferimento alla normativa disciplinante le situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere dall'art.76 del d.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000:

- di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico):
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, per il progetto in intestazione;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere la funzione di SUPPORTO AL RUP con la funzione di RUP/componente commissioni di valutazione e collaudo/altre eventuali figure che intervengono nel procedimento amministrativo per il progetto in intestazione;
- di avere piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 concernente il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e delle norme in esso contenute, nonché del D.M. n. 597/2015, che ha regolamentato il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura.
- a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

*N.B. Ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non*

Inoltre, il/la sottoscritto/a consapevole di quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto contenuto nel Curriculum Vitae corrisponde a verità.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_