



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRI (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SAMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

PROGETTO: "UNA SCUOLA GRANDE COME IL MONDO" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: Istruzione e ricerca

Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13190 - CUP: E44D22003630006

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Agli atti

Al sito della scuola sezione PNRR

<https://scuolamediaangri.edu.it/progetti-pnrr/>

Al Sito web Sezione Amministrazione trasparente

<http://trasparenza-pa.net/?codcli=SM27352>

All'albo pretorio online

www.albipretorionline.com/SM27352

p.c. Al Dsga

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4.: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)"

AVVISO PUBBLICO PER RICOGNIZIONE PERSONALE INTERNO AD ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA (C.D. COLLABORAZIONI PLURIME) PER ATTRIBUZIONE INCARICO FIGURA PROFESSIONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER ARCHIVIAZIONE DIGITALE

Titolo progetto: Una scuola grande come il mondo

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13190 - CUP: E44D22003630006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Visto il decreto dirigenziale con prot. 6344 del 12/10/2023 viene pubblicato il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») per n. 1 di personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) per la selezione di n. 1 assistente amministrativo da impiegare per l'attività di archiviazione digitale, archiviazione multimediale e conservazione documentale del Progetto "Una scuola grande come il mondo" - Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13190 - CUP: E44D22003630006;
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
 - Archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
 - Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRI (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SAMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
- Pubblicare sul sito della scuola tutti gli atti relativi al progetto in questione;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma FUTURA al link: <https://pnrr.pubblica.istruzione.it/>.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

- La procedura di selezione in oggetto verrà effettuata in base ai criteri approvati con delibera del Collegio Docenti n. 37 del 13/02/2023 e delibera del Consiglio di Istituto con n. 45 del 10/05/2023.
- I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, sulla base dei punteggi di seguito indicati:

TABELLA VALUTAZIONE	
Macro criterio 1: Titoli di studio	Punteggio max
*Diploma di scuola secondaria di II grado (1 punto)	3 *punti non cumulabili
*Laurea triennale (2 punti)	
*Laurea magistrale o vecchio ordinamento (3 punti)	
Macro criterio 2: Titoli culturali specifici	Punteggio max



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRI (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

Partecipazione a corsi di formazione relativi alla gestione amministrativa (0,25 punti per ciascun corso)	2
Certificazioni informatiche (0,5 punti per ciascuna certificazione)	2
Macro criterio 3: Esperienze professionali	Punteggio max
Incarico di punto istruttore su piattaforma MePA (0,25 punti per ciascun incarico annuale)	3
Esperienza lavorativa come figura apicale in uffici amministrativi di P.A. (0,5 punti per ciascuna esperienza annuale)	4
Anzianità di servizio nell'ambito della P.A. (0,25 punti per ciascun anno di servizio)	3
Esperienze della gestione amministrativa di progetti su piattaforme di e-procurement quali il portale Acquisti in rete, PON 2014-2020, PNSD, Monitor 440, e similari (0,5 punti per ciascun anno di esperienza)	20
Punteggio massimo	37

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 140 ore da svolgersi entro la data del 31/12/2024 a decorrere indicativamente dal giorno 19/10/2023.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per l'attività aggiuntiva di assistente amministrativo è stabilito fino a un massimo di 140 ore complessive da svolgere in orario extra servizio per tutto l'arco di durata temporale del progetto previsto come da CCNL Comparto Scuola per un compenso orario lordo dipendente pari ad € 14,50 e quindi € 19,24 lordo stato;
2. I compensi verranno liquidati nella misura determinata dal riconoscimento degli importi da parte dell'Unità di Missione e saranno assoggettati alle ritenute previdenziali e fiscali, secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **non oltre le ore 12:00 del 19/10/2023**, a mezzo mail o pec agli indirizzi samm29100d@istruzione.it e samm29100d@istruzione.pec.it;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRÌ (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SMMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

La domanda di partecipazione, dovrà contenere:

- l'Allegato *sub "A"*, che include la domanda di partecipazione e relativa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001;
 - l'Allegato *sub "B"*, che include la Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e conflitti di interesse;
 - *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 6. **I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.**

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRI (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SAMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Scuola secondaria di I grado Galvani Opromolla, con sede in Via Stabia 6 84012 Angri alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: samm29100d@istruzione.pec.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, con prot. 3413 del 20/05/2021, nel Dott. Raffaele Rosolia, raggiungibile ai seguenti indirizzi mail PEO: raffaele@studiorosolia.it - PEC: studiorosolia@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRI (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SAMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Scimone Anna, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale samm29100d@istruzione.it, numero di telefono 081/5132385.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online, sul sito web della scuola nell'apposita sezione dei progetti PNRR: <https://scuolamediaangri.edu.it/progetti-pnrr/> e nell'area Amministrazione trasparente del sito stesso.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Anna Scimone

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse

Si allegano al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Schema di Dichiarazione di assenza di incompatibilità