

Al Dirigente scolastico  
della Scuola secondaria statale di Primo Grado  
"Galvani Opromolla" di Angri (SA)  
[samm29100d@istruzione.it](mailto:samm29100d@istruzione.it)  
[samm29100d@pec.istruzione.it](mailto:samm29100d@pec.istruzione.it)

**PROGETTO:** "Mi parolas la lingvojn de la mondo (esperanto)"

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

**MISSIONE 4:** Istruzione e ricerca

**Componente 1:** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

**Investimento 3.1:** Nuove competenze e nuovi linguaggi

**Codice progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-34048 – **CUP:** E44D23002760006

## Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

### DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI E DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA' (art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 *ss.mm.ii*)

..... sottoscritt..... nat.... a ..... il .....  
residente a ..... in ..... n. ....  
C.F.: .....  
Tel. .... E-mail .....

con riferimento alla normativa disciplinante le situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere dall'art.76 del d.P.R. n. 445/2000

#### DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000:

- di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico):
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, per il progetto in intestazione;
- di non presentare cause di incompatibilità a svolgere il proprio incarico con la funzione di RUP/componente commissioni di valutazione e collaudo/altre eventuali figure che intervengono nel procedimento amministrativo per il progetto in intestazione;
- di avere piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 concernente il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e delle norme in esso contenute, nonché del D.M. n. 597/2015, che ha regolamentato il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.

#### SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura.

- a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

*N.B. Ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non*

Inoltre, il/la sottoscritto/a consapevole di quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto contenuto nel Curriculum Vitae corrisponde a verità.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_