



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24
SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO
"GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 1 - 84012 ANGRÌ (SA) - TEL. 081/5132385
C.F.: 94062750651 - C.M.: SAMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - **Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021** - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*) - **Autorizzazione MI**: Prot. AOODGEFID-17648 del 07/06/2021 - **Codice progetto**: "10.2.2A-FSEPON-CA-2021-577" - **Titolo progetto**: "Corto circuito" - **Codice Progetto P.A. 2021**: P02/11 - **CUP**: E43D21001510007

Alla Prof.ssa Pastore Giulia
All'albo on line
Al sito web
e p.c. al DSGA

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA
NOMINA ESPERTO INTERNO MODULO "ABITARE UN SOGNO"
PROGETTO PON FSE "Corto circuito" cod. 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-577**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE la Scuola Secondaria di Primo Grado "Galvani Opromolla" di Angri (SA) attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021: "Corto circuito" cod. 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-577** - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di ESPERTI selezionati prioritariamente tra il personale interno all'istituzione scolastica;

- **VISTO** il Manuale operativo per la selezione di tutor ed esperti (Prot. 37407 del 21 novembre 2017), secondo cui è possibile effettuare la selezione di esperti e di tutor interni alla Istituzione scolastica, mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno
- **VISTO** l'avviso prot. n. 5162 del 30/07/2021 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data, con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di ESPERTO in uno dei moduli formativi indicati;
- **VISTA** l'istanza da lei presentata in data prot. con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di Esperto nel modulo formativo "ABITARE UN SOGNO" per n. 15 ore;
- **VISTO** il decreto di assegnazione definitiva degli incarichi pubblicato in data 06/11/2021 con prot. 7711/13 del 06/11/2021 ;

NOMINA

La prof.ssa Pastore Giulia nata a Pompei (NA) il 30/06/1966 CF: PSTGLI66H70G813C, ESPERTO per la realizzazione del modulo formativo "".

Oggetto della prestazione

Il docente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO" nel modulo predetto.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 15 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2022.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione, il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) REGISTRO PRESENZE ALUNNI DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE FINALE

Compiti dell'esperto:

1. Redigere preliminarmente in fase di candidatura un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche indicate da allegare all'istanza di partecipazione.
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente.
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico organizzative.

Il docente dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il docente, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) dell'Unione Europea n. 2016/679 e considerato il successivo Decreto legislativo n. 101/2018 di adeguamento della normativa italiana al GDPR.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna Scimone

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse