



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRI (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SAMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.itSito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

PROGETTO PON FSE "Corto circuito" cod. 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-577

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. - **Avviso pubblico prof. n. 9707 del 27/04/2021** - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*) - **Autorizzazione MI**: Prot. AOODGEFID-17648 del 07/06/2021 - **Codice progetto**: "10.2.2A-FSEPON-CA-2021-577" - **Titolo progetto**: "Corto circuito" - **Codice Progetto P.A. 2022**: P02/11 - CUP: E43D21001510007

Contratto n. 5/2022 del 07/04/2022

Alla guida turistica CLAUDIA MIRABELLA

info@justclass.it

Al sito della scuola - Sezione PON FSE

Al Sito web Sezione Amministrazione trasparente

<http://trasparenza-pa.net/?codcli=SM27352>

All'albo pretorio online

www.albipretorionline.com/SM27352

Agli atti

Oggetto: **Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per affidamento incarico di GUIDA TURISTICA per il Progetto PON FSE Corto circuito - Modulo "Ou gar dokein" - CIG: Z0B35E9D0A - CUP: E43D21001510007**

La Scuola secondaria di I Grado Galvani Opromolla, situato in Via Stabia, 1 Angri 84012 Tel. 0815132385, rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico Scimone Anna, nata a Cava de Tirreni (SA) il 30/08/1966, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Scuola secondaria di I Grado Galvani Opromolla di Angri (SA), codice fiscale 94062750651, di seguito denominata ISTITUTO.

E

la Dott.ssa Claudia Mirabella - Official Guide via Colle San Bartolomeo, 57 80045 Pompei (NA) - C.F.: MRB CLD 67M69 G8130 mail info@justclass.it di seguito denominata ESPERTO.

- VISTO dell'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129;
- VISTO l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;
- VISTA la determina dirigenziale n. 19/2022 con prot. 3000-VI del 06/04/2022;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1 - OGGETTO

L'ESPERTO, individuato in relazione alla proposta prodotta e al curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di visita guidata presso gli Scavi di Pompei per il giorno 11 aprile 2022, dalle ore 14,30 alle ore 16,30, a favore di n. 28 alunni e n. 2 docenti del Progetto PON FSE Corto circuito - Modulo "Ougar dokein" - CUP: E43D21001510007.

2 - DURATA

Il presente contratto ha validità dalla data odierna 07/04/2022 e fino alla conclusione delle attività suindicate.

3 - VERIFICHE

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

4 - CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto la somma complessiva omnicomprensiva di l'importo complessivo di € 180,00 (centottanta/00 euro) così articolato:

- Compenso prestazione occasionale visita guidata per n. 2 ore: € 125,00
- Rimborso Prenotazione online ingresso scavi di Pompei per n. 30 partecipanti: € 10,00
- Rimborso Noleggio auricolari per n. 30 persone: € 45,00

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

L'importo orario è OMNICOMPRESIVO di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi di riferimento del presente incarico.

5 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto espresso divieto all'ESPERTO di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

7 - MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

9 - FORO COMPETENTE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Nocera Inferiore.

10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche

con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto Scuola secondaria di I Grado Galvani Opromolla, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Scimone Anna.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

11 - CODICE DI COMPORTAMENTO

L'ESPERTO dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

12 - NORME DI RINVIO

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Si allega al presente contratto ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI ai sensi del D. Lg.vo 196 del 30/06/2003 e Regolamento UE 2016/679.

Angri, 07/04/2022

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Scimone Anna

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse

L'ESPERTO
Mirabella Claudia

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

Angri, 07/04/2022

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Scimone Anna

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse

L'ESPERTO
Mirabella Claudia



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "GALVANI - OPROMOLLA"

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRIS (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SMMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

Alla guida turistica
Mirabella Claudia
ATTI

ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI D. Lg.vo 196 del 30/06/2003 e Regolamento UE 2016/679

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D. Lg.vo 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO

La guida turistica MIRABELLA CLAUDIA, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito delle attività del Progetto PON FSE Corto circuito - Modulo "Ou gar dokein".

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
 - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
 - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
 - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
 - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
 - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Il Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Scimone Anna

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse

L'incaricato Mirabella Claudia